

Буряад Республикин «Захааминай аймаг» гэхэн муниципальна байгуулга		Муниципальное образование «Закаменский район» Республики Бурятия
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАРАЦАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»		

ПРИКАЗ

« 12 » СЕНТЯБРЯ 2019 г.

№ 10

с.Харацай

Об утверждении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 06.08.2019 г. №1220, приказа МБОУ «Харацайская СОШ» от 06.09.2019 №7 «О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ» (Приложение).
2. Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов обеспечить выполнение Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ» в части, касающейся рабочей группы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Харацайская средняя
общеобразовательная школа»



Санжижапова А.В

Приложение
к приказу №10 от 12.09.2019 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по внедрению профессиональных стандартов
в МБОУ «Харацайская СОШ»
(2019-2020 учебный год)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственны е
1.	Издание приказа «О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»	Сентябрь 2019 г.	Санжижапова А.В, директор школы
2.	Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
3.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в школе	Сентябрь 2019 г.	Администрация Рабочая группа
4.	Размещение информации о внедрении профессиональных стандартов на сайте школы	Октябрь 2019 г.	Администрация
5.	Подготовка папки «Профессиональный стандарт педагога» с нормативными документами и иными материалами	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
6.	Ознакомление педагогического коллектива с содержанием профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
7.	Определить перечень нормативно-правовых документов школы, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Администрация Рабочая группа
8.	Проанализировать соответствие перечня должностей в штатном расписании, личной карточки, трудовой книжки, трудового договора, должностной инструкции и соответствующих профессиональных стандартов по видам деятельности и квалификационным справочникам (ЕКТС, ЕТС)	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация
9.	Определить требования к знаниям и умениям, трудовых функций в должностной инструкции и трудовом договоре в соответствии с профессиональным стандартом	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация
10.	Получить письменное согласие работника на внесение изменений в должностную инструкцию (согласно письму Роструда от 31 октября 2007 г. №4412-6)	Сентябрь 2019 г.	Администрация
11.	Провести анализ соответствия работников школы квалификационным требованиям к образованию, стажу, установленными профессиональными стандартами	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственны е
12.	<p>Составить протокол рабочей группы и внести корректировки в кадровые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должностная инструкция (внести изменения в наименование должности, характеристики трудовой функции, требования к должности, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • Уровень квалификации • Требования к уровню образования • Требования к опыту практической работы <ul style="list-style-type: none"> • Особые условия допуска к работе • Положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности (внести изменения в определение уровня квалификации работников, перечень необходимых профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации) • Положение об организации обучения работников (внести изменения в порядок определения потребности в обучении работников) • Штатное расписание (внести изменения в наименование должностей) • Правила внутреннего трудового распорядка (внести изменения в оценку кандидатов на замещение вакантных должностей) • - трудовые договоры (внести изменения в наименование должности, формулировку трудовой функции, права и обязанности) и т.д. (при необходимости) 	Сентябрь-ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
13.	Определить необходимость повышения квалификации работников школы на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов.	Октябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
14.	Ознакомить педагогических работников школы с вновь разработанными локальными и нормативными актами, регламентирующие социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты.	Ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
15.	Разработать и реализовывать план повышения квалификации работников школы с учетом профессиональных стандартов	Ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
16.	Направить отчет о реализации плана работы школы по внедрению профессиональных стандартов в МКУ «Закаменское РУО»	Декабрь 2019 г.	Администрация