

Буряад Республикын «Захааминай аймаг» гэрэн муниципальна байгуулга		Муниципальное образование «Закаменский район» Республики Бурятия
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАРАЦАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»		

## ПРИКАЗ

« 12 » СЕНТЯБРЯ 2019 г.

№ 10

с.Харацай

### Об утверждении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 06.08.2019 г. №1220, приказа МБОУ «Харацайская СОШ» от 06.09.2019 №7 «О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ» (Приложение).
2. Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов обеспечить выполнение Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ» в части, касающейся рабочей группы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Харацайская средняя  
общеобразовательная школа»



Санжижапова А.В

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по внедрению профессиональных стандартов**  
**в МБОУ «Харацайская СОШ»**  
**(2019-2020 учебный год)**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственны е</b>
1.	Издание приказа «О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ «Харацайская СОШ»	Сентябрь 2019 г.	Санжижапова А.В, директор школы
2.	Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
3.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в школе	Сентябрь 2019 г.	Администрация Рабочая группа
4.	Размещение информации о внедрении профессиональных стандартов на сайте школы	Октябрь 2019 г.	Администрация
5.	Подготовка папки «Профессиональный стандарт педагога» с нормативными документами и иными материалами	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
6.	Ознакомление педагогического коллектива с содержанием профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Рабочая группа
7.	Определить перечень нормативно-правовых документов школы, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Администрация Рабочая группа
8.	Проанализировать соответствие перечня должностей в штатном расписании, личной карточки, трудовой книжки, трудового договора, должностной инструкции и соответствующих профессиональных стандартов по видам деятельности и квалификационным справочникам (ЕКС, ЕТС)	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация
9.	Определить требования к знаниям и умениям, трудовым функциям в должностной инструкции и трудовом договоре в соответствии с профессиональным стандартом	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация
10.	Получить письменное согласие работника на внесение изменений в должностную инструкцию (согласно письму Роструда от 31 октября 2007 г. №4412-6)	Сентябрь 2019 г.	Администрация
11.	Провести анализ соответствия работников школы квалификационным требованиям к образованию, стажу, установленными профессиональными стандартами	Сентябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
12.	<p>Составить протокол рабочей группы и внести корректировки в кадровые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностная инструкция (внести изменения в наименование должности, характеристики трудовой функции, требования к должности, в том числе:</li> <li>• Уровень квалификации</li> <li>• Требования к уровню образования</li> <li>• Требования к опыту практической работы</li> <li>• Особые условия допуска к работе</li> <li>• Положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности ( внести изменения в определение уровня квалификации работников, перечень необходимых профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации)</li> <li>• Положение об организации обучения работников (внести изменения в порядок определения потребности в обучении работников)</li> <li>• Штатное расписание (внести изменения в наименование должностей)</li> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка (внести изменения в оценку кандидатов на замещение вакантных должностей)</li> <li>• - трудовые договоры (внести изменения в наименование должности, формулировку трудовой функции, права и обязанности ) и т.д. (при необходимости)</li> </ul>	Сентябрь-ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
13.	Определить необходимость повышения квалификации работников школы на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов.	Октябрь 2019г.	Рабочая группа Администрация
14.	Ознакомить педагогических работников школы с вновь разработанными локальными и нормативными актами, регламентирующие социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты.	Ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
15.	Разработать и реализовывать план повышения квалификации работников школы с учетом профессиональных стандартов	Ноябрь 2019 г.	Рабочая группа Администрация
16.	Направить отчет о реализации плана работы школы по внедрению профессиональных стандартов в МКУ «Закаменское РУО»	Декабрь 2019г.	Администрация